



Ushirika wa Maendeleo ya Elimu Barani Afrika
الرابطة لأجل تطوير التربية في إفريقيا
Association for the Development of Education in Africa
Association pour le Développement de l'Éducation en Afrique
Associação para o Desenvolvimento da Educação em África

Appel à candidature

Chargé(e) de la mobilisation de ressources et des partenariats (Consultant), ADEA

La date limite de soumission des candidatures est fixée au dimanche 10 juin 2018 à minuit GMT à l'adresse suivante : adea-applications@afdb.org

Introduction

L'Association pour le développement de l'éducation en Afrique (ADEA) est une voix pour la réforme de l'éducation en Afrique et est hébergée par le Groupe de la Banque africaine de développement à Abidjan, Côte d'Ivoire. Sa vision consiste à créer « une éducation et une formation de haute qualité tournées vers la promotion de compétences techniques essentielles pour le développement accéléré et durable de l'Afrique. » Sa mission est de « servir d'institution panafricaine ouverte et flexible qui informe et facilite la transformation de l'éducation et de la formation, en vue de faire avancer le développement accéléré et durable de l'Afrique ». L'ADEA a joué un rôle prépondérant dans l'espace éducatif durant les dernières 30 années en tant que catalyseur, créateur de connaissances et forum de dialogue politique. Son objectif général est de contribuer au développement d'une éducation équitable et de grande qualité à travers les efforts concertés des gouvernements africains et de leurs partenaires. L'Association a pour objectif d'autonomiser les pays Africains à développer des systèmes d'éducation et de formation qui répondent aux besoins émergents et qui conduisent la transformation sociale et économique de l'Afrique durablement.

Les principaux organes de l'ADEA sont : le Comité directeur (CD), le Comité exécutif (CE), le Secrétariat, les Groupes de travail (GT) et les Pôles de qualité inter-pays (PQIP). Le Secrétariat est son instance administrative ; il met en œuvre les programmes de travail et le budget de l'ADEA au quotidien en organisant les conférences, les réunions statutaires, les Biennales/Triennales, en gérant la communication et la gestion du savoir, et en coordonnant les travaux des Pôles. Il met également en œuvre les décisions et les résolutions prises par les instances dirigeantes de l'ADEA.

L'exécution du troisième plan stratégique quinquennal de l'ADEA (2018-2022) débute durant le premier trimestre de 2018. Le succès de la mise en œuvre de ce nouveau plan stratégique dépend principalement de la disponibilité de ressources financières conséquentes. Actuellement, il y a une baisse considérable des ressources des donateurs à l'ADEA due aux priorités mondiales émergentes dans les secteurs économique et social, comme la migration, le changement climatique, les Etats en conflits et/ou fragiles et les questions de paix et de sécurité qui commencent à occuper une place prépondérante dans les agendas des bailleurs de fonds. La compétition pour les ressources est grande et requiert des interventions aussi fortes que stratégiques.

Le principal objectif du poste de Chargé de la mobilisation de ressources et des partenariats (Consultant) consiste à mettre en place une approche compréhensive et stratégique pour engager de façon significative les partenaires de coopération au développement, les organisations du secteur privé, les fondations et les philanthropes et accroître les partenariats stratégiques afin d'augmenter la base de revenus en vue de l'efficacité et la durabilité de l'Association.

Cadre de la mission

Le Chargé de la mobilisation de ressources et des partenariats (Consultant) remplira les tâches et les responsabilités suivantes :

Planification stratégique pour la stratégie de mobilisation des ressources

- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie efficace de mobilisation de ressources qui fournira une feuille de route pour le développement de partenariats stratégiques et la mobilisation de ressources financières auprès des bailleurs de fonds, d'organismes octroyant des subventions et de tous les individus et organisations intéressés à contribuer financièrement à l'éducation et à la formation de l'enfant africain ;



- Mettre en œuvre une approche qui génère un financement adéquat pour l'exécution du programme de travail et budgets de l'ADEA ;
- Concevoir des politiques et procédures pointues de mobilisation de ressources, représentatives de la meilleure pratique, conformément aux conditions de l'institution hôte et en harmonie avec les valeurs de l'Association et de l'institution hôte ;
- Élaborer un plan annuel de mobilisation de ressources et travailler étroitement avec l'équipe du Secrétariat et les coordonnateurs des PQIP pour définir et convenir de cibles et d'événements spécifiques de collecte de fonds durant l'année ;
- Suivre les statuts des cotisations des pays et des contributions annuelles des membres du Comité directeur et leur procurer toute donnée et documentation nécessaires dont ils pourraient avoir besoin pour faciliter les paiements en temps des leurs dus ;
- Élaborer des outils et systèmes appropriés en vue de la mobilisation de ressources et des partenariats stratégiques ;
- Travailler avec l'équipe du Secrétariat et les coordonnateurs des PQIP et les experts pour élaborer des demandes de subvention de grande qualité dans les délais impartis, conformes aux critères et lignes directrices des bailleurs de fonds pour solliciter des fonds auprès des agences donatrices, d'organisations du secteur privé, etc. ;
- Diriger l'élaboration de demandes gagnantes, mais aussi le renforcement des capacités de l'équipe à rédiger des propositions de qualité ;
- Coordonner l'élaboration de nouveaux accords de subvention en collaboration avec le Secrétaire exécutif et le département juridique de la BAD ;

Gestion des partenariats et des relations avec les bailleurs de fonds

- Développer une base de données complète sur les principaux bailleurs de fonds existants et potentiels : leurs priorités et leurs centres d'intérêt en vue d'un soutien financier ; leurs critères et lignes directrices pour l'octroi de subvention ; et les politiques des bailleurs qui pourraient avoir un impact sur le financement de l'éducation en Afrique, maintenant ou à l'avenir ;
- Renforcer les relations avec les partenaires à travers une communication opportune et transparente qui favorise la confiance ; et identifier et développer de nouvelles relations avec d'autres agences de coopération au développement, des institutions bilatérales et multilatérales de développement, des organisations de la société civile et du secteur privée qui ne sont pas encore membres de l'Association ;
- Identifier et saisir les opportunités de partenariats stratégiques en organisant des réunions ciblées de partenaires ; développer un portefeuille de partenaires ; et maintenir des voies de communication ouvertes pour un dialogue régulier avec les bailleurs de fonds ou partenaires potentiels ;
- Examiner et évaluer régulièrement la santé de la relation de l'Association avec les partenaires existants, donner des conseils à l'équipe de l'ADEA sur la gestion des relations ; et travailler avec l'équipe pour renforcer les partenariats.

Promotion et sensibilisation

- Monter un dossier commercial en faveur du soutien financier à l'ADEA, appuyé par une documentation pertinente sur son impact politique et ses résultats en Afrique au cours des 30 dernières années, en vue de sa diffusion aux principaux donateurs existants et potentiels ;
- Collaborer avec l'équipe de communication de l'ADEA pour façonner l'image globale de l'ADEA en tant qu'organisation qui contribue en permanence à la transformation innovante de l'éducation pour un développement accéléré et durable ;
- Promouvoir la « marque » de l'ADEA dans le domaine du développement de l'éducation auprès des partenaires et bailleurs de fonds existants et potentiels ; projeter l'image de l'organisation comme la voix du continent qui fait autorité dans le domaine de l'éducation ; et présenter son impact continental sur l'éducation en Afrique.
- Mettre en place l'initiative les « Amis de l'ADEA », spécialement auprès de la diaspora africaine et de tous ceux qui pourraient être intéressés par l'éducation de l'enfant africain en vue de la collecte de fonds.



Mobilisation de ressources et responsabilisation

- Créer une base de données de collecte de fonds qui pourra être utilisée pour suivre tous les contacts de l'ADEA, enregistrer tous les dons, rédiger les rapports et communiquer régulièrement avec les partenaires ; développer et mettre en place une plateforme de « dons » en ligne ;
- Développer et maintenir un système de suivi des engagements financiers pris par les agences de développement, les gouvernements africains et les partenaires en vue de s'assurer que les promesses sont respectées ;
- Informer régulièrement le Secrétaire exécutif sur la situation de la mobilisation de ressources et les propositions de nouveaux partenariats stratégiques.

Profil du consultant

Les compétences et les qualifications requises pour remplir avec efficacité les tâches et les responsabilités de ce poste sont :

- Une profonde et holistique connaissance des questions émergentes du développement qui sont en concurrence avec l'éducation pour le financement des bailleurs ;
- La connaissance des différentes exigences des bailleurs et la capacité avérée d'élaborer et de rédiger des demandes de subventions convaincantes et gagnantes dans les délais impartis ;
- Capacité avérée à développer et à mettre en œuvre une stratégie de mobilisation de ressources ; et une expérience dans le management et la rédaction de rapports dans le cadre d'accords de financements ;
- Être dynamique, motivé, extraverti, orienté vers les résultats et avoir la capacité avérée de nouer de nouveaux partenariats avec des bailleurs de fonds et partenaires potentiels, tout en renforçant et gérant en même temps les relations existantes ;
- Avoir une personnalité excellente, une attitude positive et optimiste, mais aussi être résilient, proactif et obtenir d'excellents résultats ;
- Avoir de solides compétences en communication orale et écrite en anglais et une bonne connaissance pratique du français ; et des compétences avérées en présentation afin d'influencer le public cible aux actions souhaitées ;
- Un individu avec des idées créatives et innovantes pour la collecte de fonds et la mobilisation de ressources ;
- L'intégrité et la capacité de gagner la confiance des bailleurs de fonds en passant de la parole aux actes et en répondant à leurs attentes ;
- Un niveau de compétence élevé en négociation ainsi que la capacité à construire des partenariats mutuellement bénéfiques pour divers clients ;
- Être titulaire au minimum d'un master, de préférence dans l'éducation, l'économie, le marketing, et les sciences sociales, associé à une expérience considérable en mobilisation de ressources, partenariats stratégiques et marketing acquise dans une agence de coopération au développement, une ONG internationale ou une institution multilatérale de développement ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience professionnelle et compter à son actif une longue liste de réalisations en matière de mobilisation de ressources.

Le consultant sera engagé pour une période de 12 mois. Le renouvellement du contrat dépendra de la satisfaction au vue de la performance et des résultats.

Lieu d'affectation : Abidjan, Côte d'Ivoire

Soumission de candidatures

Les demandes de candidature devront être envoyées à adea-applications@afdb.org avant le dimanche **10 juin 2018** à minuit GMT.